



**KARTA USŁUG
REFERAT ORGANIZACYJNY**

Urząd Gminy w Sadkach
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl

tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



**ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH DO
SPOŻYCIA W MIEJSCU I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY**

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Wniosek zainteresowanego (wniosek dostępny w Biurze Obsługi Klienta lub na stronie internetowej www.bip.sadki.lo.pl)
2. Załączniki:
 - dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
 - pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku wielorodzinnym,
 - decyzja właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, potwierdzającego spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży,
3. Dokumenty do wglądu:
 - Dowód osobisty

II. Opłaty:

Roczna podstawowa opłata za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wynosi:

- 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,
- 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- 2.100 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.

Opłatę wnosi się na rachunek gminy w trzech równych ratach, w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września, gdy termin ważności zezwolenia obejmuje cały rok a w roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności opłatę dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu jego ważności.

Podstawowa opłata dotyczy przedsiębiorców, którzy:

- rozpoczynają działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych,
- w roku poprzednim nie prowadzili sprzedaży napojów alkoholowych w danym asortymencie,
- w przypadku prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim, zgodnie ze złożonym pisemnym oświadczeniem nie przekroczyli nw. kwot wartości sprzedaży tych napojów:
 - 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz piwa,

Opracował/a:
Teresa Kozłowska

Zaopiniował/a:
Renata
Jesionowska-
Zawieja

Nr karty: RO.0143.09.1.2015

Ważne od: 01.12.2015

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

WÓJT

Dariusz Grudziński



KARTA USŁUG
REFERAT ORGANIZACYJNY

Urząd Gminy w Sadkach
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl

tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



**ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH DO
SPOŻYCIA W MIEJSCU I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY**

- 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- 77.000 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu.

Przedsiębiorca jest zobowiązany dostarczyć do dnia 31 stycznia każdego roku pisemne oświadczenie o wartości sprzedaży tj. z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (art. 2' pkt. 8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi) poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim (art. 11 ust. 4 i 9 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi)

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym według złożonego oświadczenia wartość sprzedaży tych napojów przekroczyła wskazane wyżej wartości, wniosą opłatę obliczoną według następujących zasad:

- dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa, gdy roczna wartość sprzedaży (brutto) przekroczyła 37.500 zł – opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości wskazanej w oświadczeniu,
- dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa), gdy roczna wartość sprzedaży (brutto) przekroczyła 37.500 zł – opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości wskazanej w oświadczeniu,

dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu, gdy roczna wartość sprzedaży (brutto) przekroczyła 77.000 zł – opłata roczna wynosi 2,7% ogólnej wartości wskazanej w oświadczeniu.

Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu, parter, biuro nr 4 lub na konto Gminy Sadki,

Konto: Bank Spółdzielczy Nakło n/Not. Ul. Sądowa 6, Nr konta 87 8179 0009 0030 1266 2000 0030

III. Termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni od daty złożenia wniosku

IV. Sposób załatwienia usługi:

Osobisty odbiór zezwolenia przez wnioskodawcę,

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za usługę:

Referat Organizacyjny Teresa Kozłowska, piętro, biuro nr 23, Tel. 52 339 39 41, adres e-mail: obrona@sadki.pl

Opracował/a:
Teresa Kozłowska

Zaopiniował/a:
Renata
Jesionowska-
Zawieja

Nr karty: RO.0143.09.1.2015

Ważne od: 01.12.2015

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

WÓJT

Dariusz Gruniewicz



**KARTA USŁUG
REFERAT ORGANIZACYJNY**

Urząd Gminy w Sadkach
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl

tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



**ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH DO
SPOŻYCIA W MIEJSCU I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY**

Godziny pracy: pn. 7.00–15.00, wt. 7.00–16.00, śr. 7.00–15.00, cz. 7.00–15.00, pt. 7.00–14.00

VI. Tryb odwoławczy:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3, tel. 52 339-59-10 lub 52 339-59-20, adres e-mail: sekretariat@sko-bydgoszcz.pl

VII. Działamy na podstawie prawa:

- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1286 z późniejszymi zmianami),
- Uchwała Nr XVI/17/2008 Rady Gminy Sadki z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr X/37/2003 Rady Gminy Sadki z dnia 24 października 2003 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Sadki liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z dnia 23.04.2008 r. Nr 64, poz. 1064),
- Uchwała Nr X/37/2003 Rady Gminy Sadki z dnia 24 października 2003 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Sadki liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z dnia 27. 01. 2004 r. Nr 6, poz. 55),
- Art. 104 i art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późniejszymi zmianami),
- Uchwała nr III/17/2014 Rady Gminy Sadki z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Sadki na rok 2015.

VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:

Biuro Obsługi Klienta, parter, biuro nr 3 / Sekretariat, I piętro, biuro nr 18

IX. Osoba do kontaktu:

Pracownicy Biura Obsługi Klienta, parter, biuro nr 3, tel. 52 339 39 65, e-mail: organizacyjny@sadki.pl

X. Uwagi:

Opracował/a:
Teresa Kozłowska

Zaopiniował/a:
Renata
Jesionowska-
Zawieja

Nr karty: RO.0143.09.1.2015

Ważne od: 01.12.2015

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

WÓJT

Dariusz Gryntewicz



**KARTA USŁUG
REFERAT ORGANIZACYJNY**

Urząd Gminy w Sadkach
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl



tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59

**ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH DO
SPOŻYCIA W MIEJSCU I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY**

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów (wymienionych w karcie usług) lub też błędnych, niekompletnych wypełnień wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni. Nie uzupełnienie braków w określonym terminie od dnia otrzymania wezwania, wniosek pozostanie bez rozpoznania. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży wydaje się po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zgodnie z art. 35§ 5 KPA do terminu załatwienia sprawy nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu. O każdym przypadku nie załatwienia sprawy w powyższych terminach zawiadamia się strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

Opracował/a:
Teresa Kozłowska

Zaopiniował/a:
Renata
Jesionowska-
Zawieja

Nr karty: RO.0143.09.1.2015

Ważne od: 01.12.2015

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

WÓJT

Dariusz Gryntewicz