



**KARTA USŁUG**  
**REFERAT FINANSÓW I BUDŻETU**

Urząd Gminy Sadki  
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki  
www.sadki.pl  
tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



**WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ O POSIADANIU GOSPODARSTWA**

**I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:**

1. Wniosek: zainteresowanego (wniosek dostępny w Biurze Obsługi Klienta lub na stronie internetowej [www.bip.sadki.lo.pl](http://www.bip.sadki.lo.pl))
2. Załączniki: –
3. Dokumenty do wglądu: –

**II. Opłaty:**

17 zł

Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu, parter, biuro nr 4 lub na konto Urzędu Gminy,  
Konto: Bank Spółdzielczy Nakło n/Not. ul. Sądowa 6, Nr konta 87 8179 0009 0030 1266 2000 0030

**III. Termin załatwienia sprawy:**

Do 7 dni od dnia złożenia wniosku

**IV. Sposób załatwienia usługi:**

Osobisty odbiór zaświadczenia

**V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za usługę:**

Referat Finansów i Budżetu, parter, biuro nr 5

Bogusława Nitka, tel. 52 339 39 32, adres e-mail: [ksieg7@sadki.pl](mailto:ksieg7@sadki.pl)

Agnieszka Serwus, tel. 52 339 39 33, adres e-mail: [ksieg3@sadki.pl](mailto:ksieg3@sadki.pl)

Godziny pracy: pn.7.00–15.00, wt. 7.00–16.00, śr. 7.00–15.00, czw. 7.00–15.00, pt. 7.00–14.00

**VI. Tryb odwoławczy:**

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3, tel. 52 339-59-10 lub 52 339-59-20,

Adres e-mail: [sekretariat@sko-bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@sko-bydgoszcz.pl)

**VII. Działamy na podstawie prawa:**

|                                                     |                              |                                                                                                                                              |                      |
|-----------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Opracował/a:<br>Bogusława Nitka<br>Agnieszka Serwus | Zaopiniował/a:<br>Anna Gręda | Nr karty: RFiB.0143.06.3.2013                                                                                                                | Ważne od: 28.01.2015 |
|                                                     |                              | Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki<br><br>Dariusz Gryntepicz |                      |



**KARTA USŁUG**  
**REFERAT FINANSÓW I BUDŻETU**



Urząd Gminy Sadki  
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki  
www.sadki.pl  
tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59

**WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ O POSIADANIU GOSPODARSTWA**

- Art. 299 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja Podatkowa ( tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 749 z późniejszymi zmianami),  
–Art. 217 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późniejszymi zmianami),  
–Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2014r., poz. 1628 z późniejszymi zmianami).

**VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:**

Referat Finansów i Budżetu parter, biuro nr 5

**IX. Osoba do kontaktu:**

Referat Finansów i Budżetu Agnieszka Serwus parter, biuro nr 5 , tel. 52 339 39 33, adres e-mail: ksiieg3@sadki.pl

**X. Uwagi:**

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

Opracował/a:  
Bogusława Nitka  
Agnieszka Serwus

Zaopiniował/a:  
Anna Gręda

Nr karty: RFiB.0143.06.3.2013

Ważne od: 28.01.2015

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

**WÓJT**  
  
Dariusz Gryntel