



KARTA USŁUG
REFERAT FINANSÓW I BUDŻETU

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl
tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



**UMORZENIE ZALEGŁOŚCI PODATKOWYCH Z TYTUŁU PODATKU OD
NIERUCHOMOŚCI, PODATKU ROLNEGO I LEŚNEGO**

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Wniosek zainteresowanego (wniosek dostępny w Biurze Obsługi Klienta lub na stronie internetowej www.bip.sadki.lo.pl)
2. Załączniki:
 - zaświadczenie o dochodach podatnika oraz wszystkich osób wspólnie z nim zamieszkujących,
 - w przypadku bezrobotnych kserokopię dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie w Powiatowym Urzędzie Pracy,
 - w przypadku choroby zaświadczenie od lekarza o stanie zdrowia,
 - podatnicy korzystający z kredytów dołączają zaświadczenie z banków o posiadanym zadłużeniu,
 - formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
 - oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis / pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,
 - formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę (rolnicy),
 - zaświadczenia o otrzymaniu pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – w przypadku jej otrzymania (rolnicy).
3. Dokumenty do wglądu:

II. Opłaty:

Nie występują

III. Termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni od dnia złożenia wniosku

IV. Sposób załatwienia usługi:

Przesłanie decyzji pocztą lub odbiór osobisty,

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za usługę:

Referat Finansów i Budżetu, parter, biuro nr 5

Agnieszka Serwus, tel. 52 339 39 33, adres e-mail: ksieg3@sadki.pl

Opracował/a: Agnieszka Serwus Magdalena Bembińska Bogusława Nitka Maria Czyżak	Zaopiniował/a: Anna Gręda	Nr karty: RFiB.0143.03.3.2013	Ważne od: 28.01.2015
		Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki WÓJT Dariusz Gryńiewicz	



KARTA USŁUG
REFERAT FINANSÓW I BUDŻETU

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl

tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39
59



**UMORZENIE ZALEGŁOŚCI PODATKOWYCH Z TYTUŁU PODATKU OD
NIERUCHOMOŚCI, PODATKU ROLNEGO I LEŚNEGO**

Maria Czyżak, tel. 52 339 39 33, adres e-mail: ksieg4@sadki.pl

Bogusława Nitka, tel. 52 339 39 32, adres e-mail: ksieg7@sadki.pl

Magdalena Bembnista, tel. 52 339 39 32, adres e-mail: ksieg6@sadki.pl

Godziny pracy: pn. 7.00–15.00, wt. 7.00–16.00, śr. 7.00–15.00, cz. 7.00–15.00, pt. 7.00–14.00

VI. Tryb odwoławczy:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3, tel. 52 339-59-10 lub 52 339-59-20, adres e-mail: sekretariat@sko-bydgoszcz.pl

VII. Działamy na podstawie prawa:

- Art. 67a, 67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja Podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 749 z późniejszymi zmianami)
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późniejszymi zmianami),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2014r., poz. 1628 z późniejszymi zmianami).

VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:

Biuro Obsługi Klienta, parter, biuro nr 3 / Sekretariat, I piętro, biuro nr 18

IX. Osoba do kontaktu:

Biuro Obsługi Klienta Alicja Sommertag, parter, biuro nr 3, tel. 52 339 39 65, e-mail: bok1@sadki.pl

X. Uwagi:

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

Opracował/a: Agnieszka Serwus Magdalena Bembnista Bogusława Nitka Maria Czyżak	Zaopiniował/a: Anna Gręda	Nr karty: RFiB.0143.03.3.2013	Ważne od: 28.01.2015
		Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki  Dariusz Grynieńicz	