

KARTA USŁUG
URZĄD STANU CYWILNEGO
Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl
tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



SPORZĄDZENIE AKTU MAŁŻEŃSTWA

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Wymagany wniosek:
2. Załączniki:
 - skrócone odpisy aktów urodzenia,
 - dowód ustania poprzedniego małżeństwa.
 - pisemne zapewnienie o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa,

Dokumenty należy dostarczyć w formie oryginałów!

3. Dokumenty do wglądu:
 - dowód osobisty

II. Opłaty:

84 zł

Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu, parter, biuro nr 4 lub na konto Urzędu Gminy,

Konto: Bank Spółdzielczy Nakło n/Not. Ul. Sądowa 6, Nr konta 87 8179 0009 0030 1266 2000 0030

III. Termin załatwienia sprawy:

- Przyjęcie zapewnień w momencie zgłoszenia się przyszłych małżonków.
- Sporządzenie aktu małżeństwa w momencie zdarzenia, a w przypadku ślubu konkordatowego, najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu zaświadczenia z parafii (ksiądz powinien dostarczyć zaświadczenie w ciągu 5 dni od dnia zawarcia związku małżeńskiego).

IV. Sposób załatwienia usługi:

Osobisty odbiór aktu małżeństwa

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za usługę:

Urząd Stanu Cywilnego, parter, biuro nr 8, Dorota Nitka, tel. 52 339 39 36, adres e-mail: usc@sadki.pl

Godziny pracy: pn. 7.00-15.00, wt. 7.00-16.00, śr. 7.00-15.00, cz. 7.00-15.00, pt. 7.00-14.00

VI. Tryb odwoławczy:

Nie występuje

VII. Działamy na podstawie prawa:

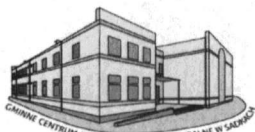
- Ustawa z dnia 29 września 1986r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2011r., Nr. 212 poz. 1264 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2012r., poz. 788 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998r. Nr. 136 poz. 884 z późniejszymi zmianami),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012r., poz. 1282 z późniejszymi zmianami).

VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:

USC, parter, biuro nr 8

Opracował/a: Dorota Nitka	Zaopiniował: -----	Nr karty: USC.0143.01.1.2013	Ważne od: 11.06.2013
		Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki	

Zygmunt Gliszczyński



**KARTA USŁUG
URZĄD STANU CYWILNEGO**

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl

tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



SPORZĄDZENIE AKTU MAŁŻEŃSTWA

IX. Osoba do kontaktu:

Urząd Stanu Cywilnego, parter, biuro nr 8, Dorota Nitka, tel. 52 339 39 36, adres e-mail: usc@sadki.pl

X. Uwagi:

Brak

Opracował/a:
Dorota Nitka

Zaopiniował:

Nr karty: USC.0143.01.1.2013

Ważne od: 11.06.2013

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

Zygmunt Głuszczyński