



**KARTA USŁUG
REFERAT ORGANIZACYJNY
I SPRAW OBYWATELSKICH**

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl

tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



**ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH
DO SPOŻYCIA W MIEJSCU I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY**

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Wniosek zainteresowanego (wniosek dostępny w Biurze Obsługi Klienta lub na stronie internetowej www.bip.sadki.lo.pl)
2. Załączniki:
 - dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
 - pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku wielorodzinnym,
 - decyzja właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, potwierdzającego spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży,
 - opinia Rady Sołeckiej (dla punktów gastronomicznych),
3. Dokumenty do wglądu:
 - Dowód osobisty

II. Opłaty:

Roczna podstawowa opłata za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wynosi:

- 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,
- 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- 2.100 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.

Opłatę wnosi się na rachunek gminy w trzech równych ratach, w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września, gdy termin ważności zezwolenia obejmuje cały rok a w roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu jego ważności.

Podstawowa opłata dotyczy przedsiębiorców, którzy:

- rozpoczynają działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych,
- w roku poprzednim nie prowadzili sprzedaży napojów alkoholowych w danym asortymencie,
- w przypadku prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim, zgodnie ze złożonym pisemnym oświadczeniem nie przekroczyli nw. kwot wartości sprzedaży tych napojów:
 - 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz piwa,
 - 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 77.000 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu.

Przedsiębiorca jest zobowiązany dostarczyć do dnia 31 stycznia każdego roku pisemne oświadczenie o wartości sprzedaży tj. z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (art. 2' pkt. 8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi) poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim (art. 11 ust. 4 i 9 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi)

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym według złożonego oświadczenia wartość sprzedaży tych napojów przekroczyła wskazane wyżej wartości, wniosą opłatę obliczoną według następujących zasad:

- dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa, gdy roczna wartość sprzedaży (brutto)

Opracował/a:
Teresa Kozłowska

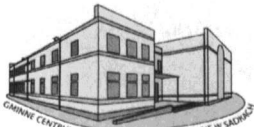
Zaopiniował/a:
Anna Ożóg

Nr karty: RSO.0143.5.1.2013

Ważne od: 11.06.2013

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

Zygmunt Gliśarczyński



KARTA USŁUG
REFERAT ORGANIZACYJNY
I SPRAW OBYWATELSKICH

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl

tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH DO SPOŻYCIA W MIEJSCU I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY

przekroczyła 37.500 zł - opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości wskazanej w oświadczeniu,

- dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa), gdy roczna wartość sprzedaży (brutto) przekroczyła 37.500 zł - opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości wskazanej w oświadczeniu,

dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu, gdy roczna wartość sprzedaży (brutto) przekroczyła 77.000 zł - opłata roczna wynosi 2,7% ogólnej wartości wskazanej w oświadczeniu.

Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu, parter, biuro nr 4 lub na konto Urzędu Gminy,

Konto: Bank Spółdzielczy Nakło n/Not. Ul. Sądowa 6, Nr konta 87 8179 0009 0030 1266 2000 0030

III. Termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni od daty złożenia wniosku

IV. Sposób załatwienia usługi:

Osobisty odbiór zezwolenia przez wnioskodawcę,

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za usługę:

Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich Teresa Kozłowska, piętro, biuro nr 23, Tel. 52 339 39 41, adres e-mail: obrona@sadki.pl

Godziny pracy: pn. 7.00-15.00, wt. 7.00-16.00, śr. 7.00-15.00, cz. 7.00-15.00, pt. 7.00-14.00

VI. Tryb odwoławczy:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3, tel. 52 339-59-10 lub 52 339-59-20, adres e-mail: sekretariat@sko-bydgoszcz.pl

VII. Działamy na podstawie prawa:

- Art. 18 ust. 1 – 9 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r., poz. 1356 z późniejszymi zmianami),
- § 2 Uchwały Nr XVI/17/2008 Rady Gminy Sadki z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr X/37/2003 Rady Gminy Sadki z dnia 24 października 2003 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Sadki liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z dnia 23.04.2008 r. Nr 64, poz. 1064),
- Uchwała Nr X/37/2003 Rady Gminy Sadki z dnia 24 października 2003 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Sadki liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
- Art. 104 i art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r., poz. 267),
- Uchwała nr XXV/81/2012 Rady Gminy Sadki z dnia 20 grudnia 2012 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Sadki na rok 2013.

Opracował/a:
Teresa Kozłowska

Zaopiniował/a:
Anna Ożóg

Nr karty: RSO.0143.5.1.2013 **W6.JT** Ważne od: 11.06.2013

Zatwierdził: **W6.JT** Wójt Gminy Sadki
Zygmunt Głiszczyński



**KARTA USŁUG
REFERAT ORGANIZACYJNY
I SPRAW OBYWATELSKICH**

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl

tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



**ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH
DO SPOŻYCIA W MIEJSCU I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY**

VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:

Biuro Obsługi Klienta, parter, biuro nr 3 / Sekretariat, I piętro, biuro nr 18

IX. Osoba do kontaktu:

Biuro Obsługi Klienta Alicja Sommertag, parter, biuro nr 3, tel. 52 339 39 65, e-mail: bok1@sadki.pl

X. Uwagi:

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży wydaje się po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych a zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (punkty gastronomiczne) wydaje się po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego, Rady Sołectkiej i Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Opracował/a:
Teresa Kozłowska

Zaopiniował/a:
Anna Ożóg

Nr karty: RSO.0143.5.1.2013

Ważne od: 11.06.2013

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

Zygmunt Głyszczński