



KARTA USŁUG
URZĄD STANU CYWILNEGO

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl
tel. 52 339 39 30 /fax. 52 339 39 59



POWRÓT DO NAZWISKA PO ROZWODZIE

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

- dowód osobisty (do wglądu)
- oryginał dowodu wpłaty

II. Opłaty:

11,- zł

III. Termin załatwienia sprawy:

niezwłocznie

IV. Sposób załatwienia usługi:

osobiście

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za usługę:

Urząd Stanu Cywilnego, parter, pok. Nr 8, Dorota Nitka, tel. 52 339 39 36, adres e-mail usc@sadki.pl. Godziny pracy: pn. 7.00-15.00, wt. 7.00-16.00, śr. 7.00-15.00, cz. 7.00-15.00, pt. 7.00-14.00

VI. Tryb odwoławczy:

Nie przysługuje

VII. Działamy na podstawie prawa:

- Ustawa z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U.2015 r poz.1199).
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz.783.)

VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:

Biuro nr 8 (parter)

IX. Osoba do kontaktu:

Kierownik USC – Dorota Nitka, tel. 52 339 39 36, e-mail usc@sadki.pl

X. Uwagi:

Opracował/a:

Dorota Nitka

Zaopiniował/a:

Nr karty: USC.0143.03.1.2015

Ważne od: 16.11.2015

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki

Dariusz Gryńiewicz